

Порядок

организации и проведения тестирования групп населения в рамках реализации мероприятий по поэтапному внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

1. Общие положения

1. Порядок организации и проведения тестирования групп населения в рамках реализации мероприятий по поэтапному внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», пунктом 18 Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 г. № 540.

2. Порядок определяет последовательность организации и проведения тестирования групп населения по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 575 «Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (далее - государственные требования).

3. Организация и проведение тестирования осуществляется для следующих групп населения:

- лица, обучающиеся в образовательных организациях (1 и 2 группа);
- лица, занятые в трудовой деятельности;
- лица, подлежащие призыву в Вооруженные силы Российской Федерации;
- неработающее население и пенсионеры.

4. Организация и проведение тестирования проводится центрами тестирования, расположенными на территории Зиминского городского муниципального образования, по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (далее - центр тестирования).

II. Организация тестирования

2.1 Лицо, желающее участвовать в тестировании (далее - участник), направляет в центр тестирования предварительную заявку на прохождение тестирования (далее - заявка), лично, либо по почтовой связи.

2.2 В заявке указывается:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан) для лиц, не достигших возраста четырнадцати лет данные свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан);

адрес места жительства;

контактный телефон, адрес электронной почты;

основное место учебы, работы (при наличии);

спортивное звание (при наличии);

почетное спортивное звание (при наличии);

спортивный разряд с указанием вида спорта (при наличии);

согласие на обработку персональных данных.

К заявке прилагаются две фотографии размером 3,5x4,5 см (на бумажном либо электронном носителе).

От имени участников могут выступать физические лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3 Центр тестирования принимает заявки и формирует единый список участников. Допускается прием коллективных заявок, при выполнении условий указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4 Центр тестирования составляет график проведения тестирования, который размещает на сайте в сети «Интернет» каждую четвертую неделю месяца.

2.5 Центр тестирования на сайте в сети «Интернет» размещает за 14 дней до дня проведения тестирования адресный перечень мест тестирования с указанием видов испытаний (тестов) соответствующих месту проведения тестирования.

2.6. Центр тестирования в день проведения тестирования осуществляет допуск участников к прохождению тестирования при предъявлении ими документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка. Центр тестирования выдает участникам, получившим допуск к прохождению тестирования, учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

2.7 Для получения допуска к прохождению тестирования участник представляет в центр тестирования следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, для лиц, не достигших четырнадцати лет свидетельство о рождении, либо их копии;

-медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой и массовым спортом, выданное по результатам медицинского осмотра (обследования), проведенного в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 9 августа

2010 г. № 613и «Обутверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий».

2.8 Основанием для отказа в допуске участника к прохождению тестирования является непредставление им документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9 Центр тестирования обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования, а также меры по обеспечению безопасности в местах тестирования.

III. Проведение тестирования

3.1 В целях оценки участниками своих физических способностей, тестирование проводится в последовательности, установленной настоящим Порядком. Последовательность проведения тестирования заключается в необходимости начать тестирование с наименее энергозатратных видов испытаний (тестов) и предоставлении участникам достаточного периода отдыха между выполнением нормативов, установленных государственными требованиями.

3.2 Тестирование осуществляется в следующей последовательности:

а) выполнение физических упражнений для подготовки к прохождению тестирования под руководством специалиста в области физической культуры и спорта или самостоятельно;

б) тестирование по видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, установленных государственными требованиями;

в) оценка уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в соответствии с государственными требованиями.

3.3 Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности по видам испытаний (тестов):

на гибкость;

на координационные способности;

на силу;

на скоростные возможности;

на скоростно-силовые возможности;

на прикладные навыки;

на выносливость.

3.4 После тестирования по каждому виду испытаний (тестов) спортивный судья сообщает участникам их результаты. Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол, копия которого размещается на информационном стенде в центре тестирования для ознакомления участниками. После внесения результатов тестирования участника в протокол, результаты тестирования участника заносятся в учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

Протокол является основанием для представления участника к награждению соответствующим знаком отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

В случае утери участником учетной карточки для учета выполнения государственных требований центр тестирования выдает ее дубликат.

Повторное участие в тестировании проводится не чаще одного раза в три месяца со дня подачи предыдущей заявки в центр тестирования.